



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO

“ G. Philippone”

Via Sacramento, 106 - 92020 San Giovanni Gemini - (AG) C.F./PARTITA I.V.A.
93019650840 – C.M.: AGIC818005 Tel. 0922/903041 – Fax 0922/909289 Email:
agic818005@istruzione.it – agic818005@pec.istruzione.it –

Sito Web.: www.ic-philippone.edu.it

Circolare n° 179

San Giovanni Gemini, 23/05/2022

Ai Docenti
AI DSGA
Al Sito web

Oggetto: Convocazione Consigli di classe - Scrutini secondo quadrimestre, a.s.2021/2022.

I Consigli di classe della Scuola Secondaria sono convocati in modalità telematica soltanto con la componente docente con il seguente ordine del giorno:

1. Calendario scrutini finali classi intermedie;
2. Calendario scrutini di ammissione – classi terze, Esami di Stato 1° ciclo a.s. 2021/2022.

Lo scrutinio sarà presieduto dal D.S. e in sua assenza dai coordinatori di classe, **secondo il seguente calendario:**

DATA	ORA	CLASSE
10 Giugno 2022	16:30-17:10	3^ A
	17:10-17:50	3^ B
	17:50-18:30	3^ C
13 Giugno 2022	8:00-8:30	2^ A
	8:30-9:00	2^ B
	9:00-9:30	2^ C
13 Giugno 2022	9:30-10:00	2^ D
	10:00-10:30	2^ E
	14:30-15:00	1^ A

13 Giugno 2022	15:00-15:30	1^ B
	15:30-16:00	1^ C
	16:00-16:30	1^ D

Si ricorda a tutti che l'atto valutativo trova il suo fondamento pedagogico nelle scelte del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto; il suo presupposto tecnico negli indicatori e descrittori approntati all'interno dei Dipartimenti disciplinari, deliberati in Collegio dei Docenti e successivamente, calibrati nel contesto specifico della classe e in esso palesati ad alunni/e e famiglie.

Adempimenti

In vista delle imminenti scadenze, i docenti sono tenuti ad ottemperare ai seguenti adempimenti:

I docenti avranno cura di inserire le valutazioni sul registro elettronico e compilare, entro il giorno precedente lo scrutinio, la sezione scrutini con le proposte di valutazione, tenendo conto dei progressi realizzati dagli alunni anche in merito ad eventuali interventi/attività inerenti percorsi individualizzati/personalizzati (presenza di educatori/assistenti dai quali i docenti coordinatori acquisiscono le informazioni generali in merito al lavoro svolto con gli alunni/e).

I coordinatori avranno cura di:

- verificare che tutte le valutazioni siano state caricate;
- verificare le linee didattiche seguite con riferimento anche alla DDI;
- verificare l'inserimento, **su proposta del docente coordinatore di ogni classe**, della valutazione relativa all'insegnamento di Educazione Civica;
- di indicare il giudizio sintetico per il comportamento;
- di proporre il giudizio descrittivo globale di sviluppo degli apprendimenti;
- verificare che per l'insegnamento della religione cattolica/materia alternativa in luogo di voti, viene redatta una nota riguardante l'interesse con il quale l'alunno/a segue l'insegnamento e il profitto che ne ritrae; per gli alunni con DSA, debitamente attestati, con certificazione nel fascicolo personale, la valutazione degli apprendimenti e del comportamento deve tenere conto delle specifiche condizioni soggettive e dell'eventuale percorso personalizzato stabilito dal Consiglio di classe e dal relativo PDP (art. 10 DPR 122/09 e Decreto attuativo n° 5669/2011 della L.170/2010);
- verificare che la valutazione degli alunni con disabilità è riferita agli obiettivi progettati nel PEI e i docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni della classe stessa, con particolare attenzione agli alunni diversamente abili seguiti. Qualora un/a alunno/a sia affidato a più docenti del sostegno, essi si esprimono con voto unitario.

Si rammenta inoltre che:

- in caso di alunni non ammessi alla classe successiva, il coordinatore compilerà l'apposita comunicazione che dovrà essere notificata alla famiglia prima della pubblicazione dei risultati;
- la normativa stabilisce la presenza del collegio perfetto, anche on line, pena la nullità dello scrutinio: pertanto alla data e all'orario stabilito per la seduta debbono essere presenti anche on line, inderogabilmente tutti i membri del Consiglio; ove così non fosse, la seduta viene rinviata.

Corre l'obbligo, con l'occasione, di ricordare a tutti i docenti componenti dei consigli di classe/interclasse partecipanti allo scrutinio che è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto della privacy purché non pubblico e né aperto al pubblico.

Al termine delle operazioni di scrutinio il Coordinatore avrà cura di integrare con tutti i dati necessari, in modo chiaro ed accurato, il verbale generato dal R. E. "Argo". Il verbale dell'incontro sarà inviato, il giorno successivo, alla mail istituzionale agic818005@istruzione.it.

Ogni docente coordinatore dovrà autonomamente generare il link per la partecipazione alla seduta e inviarlo agli interessati.

I docenti segretari procederanno a redigere il verbale della seduta.

I docenti in servizio su più scuole sono pregati di riferire ai responsabili di plesso su eventuali contemporaneità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

GIUSEPPE BALDO

