



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio V - Ambito territoriale di Agrigento

Ai Dirigenti

delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado

Alle OO.SS.

della provincia di Agrigento

Ai docenti interessati

All'Albo

Oggetto: Mobilità personale docente, educativo ed ATA – A.S. 2022-23 - Indicazioni per la compilazione delle domande – Modalità operative per la presentazione dei reclami e delle istanze di revoca

Con Ordinanza Ministeriale n. 45 del 25/02/2022, che si pubblica in allegato alla presente, il Ministero dell'Istruzione ha fissato i termini per la presentazione delle domande di mobilità per l'a.s. 2022-23.

Sul sito del Ministero dell'Istruzione all'indirizzo [Mobilità 2022-2023 - Miur](#), è disponibile, la sezione dedicata alla mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2022/23. La sezione contiene informazioni utili su quando e come presentare la domanda. Secondo l'ordinanza ministeriale, pubblicata il 25 febbraio 2022, i termini di presentazione della domanda per il personale docente vanno dal 28 febbraio al 15 marzo 2022. Per il personale educativo, i termini di presentazione della domanda vanno dall'1 marzo al 21 marzo 2022. Per il personale ATA, la domanda va presentata dal 9 marzo al 25 marzo 2022. Per i docenti di Religione cattolica, per cui è prevista un'ordinanza ad hoc, la domanda va presentata dal 21 marzo al 15 aprile 2022. Il Ministero dell'Istruzione ha reso disponibili i modelli di domanda e di autodichiarazione utili ai fini della compilazione della domanda di mobilità per l'a.s. 2022-23 nel suddetto portale dedicato alla procedura di mobilità.

Al suddetto indirizzo i docenti e il personale ATA potranno reperire i moduli obbligatori per la presentazione delle istanze di mobilità [Modulistica - Miur](#) e per le autodichiarazioni [Autodichiarazioni 2022-2023 - Miur](#), gli elenchi ufficiali contenenti le denominazioni e i

Dirigente Fiorella Palumbo

Riferimenti: Calogero Alberto Petix e-mail: calogeroalberto.petix.ag@istruzione.it

Noemi Carmela Pandolfo email:noemicarmela.pandolfo@istruzione.it



Via Leonardo da Vinci n° 2 – 92100 Agrigento - Tel. 0922/495111

E-mail: usp.ag@istruzione.it - PEC: uspag@postacert.istruzione.it - www.ag.usr.sicilia.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio V - Ambito territoriale di Agrigento

codici meccanografici delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, la normativa, le guide per la compilazione della domanda e le principali novità.

FAC SIMILE E ALLEGATI ALLA DOMANDA DI TRASFERIMENTO

Al fine di fornire un supporto al personale interessato alle operazioni di mobilità per l'a.s. 2022/23, questo Ufficio ha predisposto dei modelli di autodichiarazione in formato PDF editabile in aggiunta a quelli obbligatori predisposti dal Ministero dell'Istruzione.

I suddetti allegati, completi di tutte le dichiarazioni ed informazioni previsti dalla vigente normativa sulla mobilità, possono essere sostituiti anche da altri allegati liberamente elaborati dagli aspiranti alla mobilità purché gli stessi contengano tutti gli elementi richiesti dall'ipotesi di CCNI mobilità personale docente, educativo e ATA triennio 2022-2025 e dall'O.M. n. 45 del 25/02/2022.

Si consiglia, pertanto, di rivedere eventuali allegati già presentati e presenti nello "storico" e di verificarne la conformità sostanziale (e non necessariamente formale) ai fac-simile di seguito riportati.

Per la compilazione della domanda ed il caricamento degli allegati si prega di fare riferimento alle apposite guide reperibili sul portale [Guide - Miur](#)

FASI DELLA MOBILITÀ

L'O.M. n. 45 del 25/02/2022, fissa i termini e le modalità per la presentazione delle domande di mobilità del personale docente, educativo ed ATA così distinti:

Personale docente

La domanda va presentata dal 28 febbraio al 15 marzo 2022.

Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 23 aprile.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 17 maggio.

Personale educativo

La domanda va presentata dal 1° al 21 marzo 2022.

Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi il 22 aprile.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 17 maggio.

Personale ATA

La domanda va presentata dal 9 al 25 marzo 2022.

Dirigente Fiorella Palumbo

Riferimenti: Calogero Alberto Petix e-mail: calogeroalberto.petix.ag@istruzione.it

Noemi Carmela Pandolfo email:noemicarmela.pandolfo@istruzione.it



Via Leonardo da Vinci n° 2 – 92100 Agrigento - Tel. 0922/495111

E-mail: usp.ag@istruzione.it - PEC: uspag@postacert.istruzione.it - www.ag.usr.sicilia.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio V - Ambito territoriale di Agrigento

Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 6 maggio.
Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 27 maggio.

Insegnanti di religione cattolica

La domanda va presentata dal 21 marzo al 15 aprile 2022.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 30 maggio.

TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Si fa presente che per le scuole di ogni ordine e grado, le domande di trasferimento, di passaggio di cattedra e di passaggio di ruolo del personale docente, per e nell'ambito della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I e II grado, e le domande di mobilità territoriale e professionale del personale A.T.A., devono essere compilate on line e trasmesse utilizzando le apposite funzioni POLIS. Si può accedere a Istanze OnLine utilizzando le credenziali dell'area riservata del Portale ministeriale oppure una identità digitale SPID. In entrambi i casi occorre essere abilitati al servizio Istanze OnLine. Per chi non fosse abilitato, nella pagina dedicata al servizio, sono disponibili dei vademecum.

Si rammenta che, **ai sensi dell'art.5 dell'O.M. n. 45 del 25/02/2022, successivamente a tale scadenza non è più consentito integrare o modificare le preferenze già espresse, anche relativamente all'ordine.** S'invitano pertanto i docenti e il personale ATA, prima dell'inoltro della domanda, a verificare la corrispondenza tra i codici indicati e le sedi richieste, considerato che determinate Istituzioni scolastiche riportano la medesima denominazione. S'invita altresì a verificare scrupolosamente l'elenco dei comuni e delle Istituzioni scolastiche ricomprese in eventuali preferenze sintetiche espresse (ad esempio la preferenza sintetica PROVINCIA ricomprende anche le isole).

S'invita, inoltre, il personale docente ed il personale ATA interessato a verificare attentamente la completezza della documentazione allegata

In particolare si suggerisce una lettura particolarmente attenta dell'**art.4** della citata Ordinanza Ministeriale nonché delle **tabelle di valutazione** dei titoli e dei servizi allegate al CCNI (Allegato D) con **particolare riferimento alle note esplicative**. Più in generale, s'invitano le SS.LL., a presentare dichiarazioni sostitutive che contengano indicazioni precise ed esaustive sugli stati, fatti e qualità personali dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/00.

A mero titolo esemplificativo, sulla base dell'esperienza maturata, si riportano, di seguito, le irregolarità più frequentemente riscontrate negli anni precedenti:

1. La dichiarazione dei servizi prestati (ruolo e pre-ruolo) deve avvenire in conformità all'allegato **"D"**, compilato in ogni sua parte, in maniera leggibile e analitica, indicando l'Istituzione scolastica di

Dirigente Fiorella Palumbo

Riferimenti: Calogero Alberto Petix e-mail: calogeroalberto.petix.ag@istruzione.it

Noemi Carmela Pandolfo email:noemicarmela.pandolfo@istruzione.it



Via Leonardo da Vinci n° 2 – 92100 Agrigento - Tel. 0922/495111

E-mail: usp.ag@istruzione.it - PEC: uspag@postacert.istruzione.it - www.ag.usr.sicilia.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio V - Ambito territoriale di Agrigento

servizio, l'anno scolastico e i giorni di servizio effettivamente prestati. Qualora nello stesso anno scolastico siano state conferite supplenze temporanee in più istituzioni scolastiche, è necessario elencare tutte le scuole con l'indicazione, per ogni scuola, dei giorni di servizio prestati. Il servizio pre-ruolo prestato nelle piccole isole può essere riconosciuto esclusivamente se effettivamente prestato, con le precisazioni previste dalla nota 2 alla tabella di valutazione dei titoli e dei servizi.

2. La dichiarazione personale di superamento di pubblico concorso ordinario deve contenere l'espressa e precisa indicazione degli estremi del concorso sostenuto.

3. La dichiarazione personale sulla situazione di famiglia deve contenere l'esplicita indicazione della **data di nascita dei figli**.

4. La dichiarazione personale relativa all'iscrizione anagrafica della persona con cui l'aspirante alla mobilità intende ricongiungersi deve contenere l'**indicazione della decorrenza anagrafica**.

5. La dichiarazione per la valutazione del "punteggio aggiuntivo" della tabella di valutazione allegata al C.C.N.L. sulla mobilità deve essere redatta conformemente all'allegato ministeriale, in ogni sua parte;

5. Per la valutazione di corsi di perfezionamento e per i diplomi di specializzazione conseguiti in corsi post-universitari, è possibile allegare fotocopia (con dichiarazione personale di conformità all'originale) dei relativi titoli oppure presentare una dichiarazione esaustiva contenente indicazioni concernenti la durata, il superamento di una prova finale, e per ciascun corso attivo a decorrere dall'anno 2005/06, l'indicazione del numero di ore (non inferiore a 1500) e di crediti formativi (non inferiore a 60 CFU). Saranno valutati esclusivamente i titoli conseguiti nell'ambito delle scienze dell'educazione e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente.

6. La documentazione relativa alle precedenzae previste dall'art.13 del CCNI deve essere conforme, inderogabilmente, a quanto previsto dal richiamato art.4 dell'O.M. n. n. 45 del 25/02/2022.

La presente elencazione ha carattere meramente esemplificativo.

- MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DEI RECLAMI E DELLE ISTANZE DI REVOCA

S'invitano i docenti e il personale ATA delle scuole di ogni ordine e grado, che abbiano prodotto o intendano produrre domanda di mobilità territoriale o professionale per l'a.s. 2022-23, a trasmettere eventuali reclami, relativi alla valutazione delle domande, all'attribuzione del punteggio e al riconoscimento dei diritti di precedenza, nonché le istanze di revoca previste dall'art.5 dell'O.M. n.241 del 8 aprile 2016, esclusivamente tramite e-mail istituzionale (del tipo nome.cognome@istruzione.it), accompagnata da copia fotostatica documento d'identità, agli indirizzi riportati in calce alla presente.

Per quanto concerne le istanze di revoca delle domande di mobilità, si richiamano le indicazioni contenute nell'art. 5 dell' n. 45 del 25/02/2022

A tutela degli stessi interessati, si sottolinea che non saranno prese in considerazione istanze (reclami,revoche ecc...) che non permettano l'identificazione certa del soggetto mittente. Si

Dirigente Fiorella Palumbo

Riferimenti: Calogero Alberto Petix e-mail: calogeroalberto.petix.ag@istruzione.it

Noemi Carmela Pandolfo email:noemicarmela.pandolfo@istruzione.it



Via Leonardo da Vinci n° 2 – 92100 Agrigento - Tel. 0922/495111

E-mail: usp.ag@istruzione.it - PEC: uspag@postacert.istruzione.it - www.ag.usr.sicilia.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio V - Ambito territoriale di Agrigento

richiama, in particolare il contenuto dell'art. 38 del D.P.R. 445/00, ai sensi del quale tutte le istanze prodotte agli organi della pubblica amministrazione **devono essere accompagnate da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

Considerata la ristrettezza dei tempi a disposizione di questo Ufficio per la valutazione delle domande e per la determinazione dell'Organico di diritto, fermi restando i termini stabiliti dalla normativa, s'invitano idocenti interessati, non appena ricevuta la lettera di notifica con l'attribuzione del punteggio nella propria casella di posta istituzionale, a verificare la corrispondenza tra il punteggio calcolato e quello attribuito da questo Ufficio e a presentare, ove ritenuto necessario, eventuale reclamo, tempestivamente.

Ciò al fine di consentire a questo Ufficio l'inserimento, al sistema informativo, delle eventuali rettifiche da apportare permettendo, in tal modo, l'ordinato svolgimento delle operazioni ed una corretta elaborazione dei movimenti.

I Dirigenti scolastici sono pregati di dare massima diffusione alla presente comunicazione, ove possibile anche mediante notifica email ai docenti interessati.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Indirizzi cui trasmettere eventuali reclami e richieste di revoca:

Scuola dell'infanzia: infanzia.ag@istruzione.it

Scuola primaria: primaria.ag@istruzione.it

Scuola secondaria di primo grado: secondariadiprimogrado.ag@istruzione.it

Scuola secondaria di secondo grado: secondariadisecondogrado.ag@istruzione.it

Personale ATA: ata.ag@istruzione.it

S'invitano i Dirigenti Scolastici a garantire la massima diffusione della presente circolare tra il personale interessato.

Il Dirigente

Fiorella Palumbo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D.lgs 39/93

Dirigente Fiorella Palumbo

Riferimenti: Calogero Alberto Petix e-mail: calogeroalberto.petix.ag@istruzione.it

Noemi Carmela Pandolfo email:noemicarmela.pandolfo@istruzione.it



Via Leonardo da Vinci n° 2 – 92100 Agrigento - Tel. 0922/495111

E-mail: usp.ag@istruzione.it - PEC: uspag@postacert.istruzione.it - www.ag.usr.sicilia.it